滋賀県中小企業団体中央会職員採用　募集要項（新卒）

１．採用職種　　中小企業組合等支援職員

２．採用人員　　若干名

３．職務内容　　中小企業・小規模事業者を構成員とする事業協同組合等の中小企業組合の設立から運営までの支援、本会が国・県等から受託する事業その他関連業務及び一般事務

４．勤 務 地　　大津市打出浜２－１　コラボしが２１　５階　滋賀県中小企業団体中央会

５．採用時期　　令和７年４月１日

６．受験資格

（１）学　歴　・学校教育法による大学を令和７年３月卒業見込みの者または卒業後３年以内の者

　（２）資格等　・普通自動車運転免許を有している者（ＡＴ限定可）

　・パソコン等ＯＡ機器の操作が出来る者（ワード、エクセル等）

７．勤務条件等

（１）給与等　・月額（調整・地域手当含む）１９３，９９８円（大卒）で経歴等に応じて

調整

・６月と１２月に期末手当を支給（令和６年度実績：４．６ヵ月）

・該当者には扶養手当、通勤手当、住居手当を支給

・昇給は原則として毎年１回（４月）

　（２）就業時間　・午前８時３０分から午後５時１５分（休憩時間６０分）実勤７時間４５分

・休日は、週休２日制（土・日）及び祝日

・年末年始休暇（１２月２９日～１月３日）、夏季休暇（３日）

（令和６年度：年間休日１２０日）

・労働基準法に定められた有給休暇

（４月入職時１５日支給、令和５年度職員有給使用実績：平均１７日）

・育児・介護休暇（取得実績あり）

　（３）社会保険　・社会保険完備（厚生年金、健康保険、雇用保険、労災保険に加入）

　　　　　　　　・定期健康診断（年１回）

８．試験の日時及び場所

（１）一次試験

①日時　　令和７年１月１８日（土）１３時１５分～（受付開始１３時～）

②会場　　大津市　コラボしが２１　３階　中会議室２

大津市打出浜２－１（京阪石場駅徒歩５分）

　　　　　　　　ＴＥＬ　０７７－５１１－１４３０

③方法　　筆記試験：一般教養（大卒程度：選択式）試験（１００点：１２０分）、小論文試験（１００点：６０分）、適性検査（３０分）

※試験当日には、筆記用具（ＨＢの鉛筆、消しゴム）を持参してください。

試験会場には、専用の駐車場はありませんので、公共交通機関をご利用ください。

　　　④結果発表　試験日の１０日後に合否を郵送にて通知します。

（２）二次試験

①日時及び会場

　　　　　　　　令和７年２月８日（土）

　　　　　　　　会場および時間は第一次試験合格者に通知します。

　　　②方法　　面接試験（個別面接による試験）

　　　③試験当日持参する書類　　一次試験合格通知書

９．最終合格者の発表　　令和７年２月１８日（火）に郵送にて通知します。

10．受験手続及び受付期間

　　（１）申込方法等

　　　　 　受付期間内に下記書類を提出してください。**「職員採用試験受験」と朱書き**し、**簡易書留で**送付してください。

①エントリーシート（最近６ヶ月以内撮影の写真を貼付）

　※滋賀県中小企業団体中央会ホームページからダウンロードしてください。

　　ホームページアドレス　http://www.chuokai-shiga.or.jp

②卒業証明書（卒業証書の写し可）

　　（２）受付期間

　　　　　 令和７年１月６日（月）消印有効。

　　　　　※受付７日以内にエントリーシート記載のメールアドレスに受付確認メールを送信します。

なお、受験書類発送後１０日を経過しても受付確認メールが届かない場合は、下記の連絡先へ電話にてご連絡ください。

　　 （３）その他

　　　　　　受験票は、受験当日にお渡しします。

　　　　　　受験の際に提出された書類は、一切返却しません。

受験についての問い合せおよび申込書類の提出・送付は、下記へ

　　　　　　〒520－0806　大津市打出浜２番１号

　　　　　　　　　　　　 コラボしが２１　５階

　　　　　　　　　　　　 滋賀県中小企業団体中央会　総務課

　　　　　　　　　　　　 ℡　０７７－５１１－１４３０

E‐mail　info＠chuokai-shiga.or.jp